

**VILKAVIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOS VEIKLOS SRIČIŲ, KURIOSE EGZISTUOJA
DIDELĖ KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO
TIKIMYBĖ,**

VERTINIMO IŠVADA

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 6, 7 ir 16 straipsniais, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601 „Dėl korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos patvirtinimo“ nuostatomis, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170 „Dėl Valstybės ir savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijų patvirtinimo“. Analizuojant Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veiklą vertinta turto valdymo ir naudojimo sritis.

1. Atsakingas asmuo už korupcijos prevenciją – socialinė pedagogė Rita Bandžiulienė.
2. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijoje atliko socialinė pedagogė Rita Bandžiulienė, kontaktiniai duomenys: el. p. ritabandziuliene@gmail.com tel. (8 342) 20951.
3. Analizuotas laikotarpis **už 1 metus: 2018m. IV ketvirtis – 2019m. III ketvirtis**, pateikiami statistiniai duomenys ir vertinama situacija pagal 2019-09-31 dieną galiojusius teisės aktus, aktualius įsakymus.
4. Šios veiklos vertintos vadovaujantis *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu*, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiuųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170, kurio pagalba nustatyta, kad Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos turto valdymo ir naudojimo sritis priskirtina prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, žr. 1 lentelė.

1 lentelė. Korupcijos pasireiškimo tikimybė Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos turto valdymo ir naudojimo srityje, ir, vadovaujantis (adaptuotais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais, ji egzistuoja.

**(adaptuoti) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje
numatyti kriterijai**

<i>Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš šių kriterijų</i>	Taip / Ne *
1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	–
1.1. Įstaigoje / veikloje	Ne
1.2. Turto valdymo ir naudojimo srityje organizuojant ir vykdant	Ne
2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:	–
2.1. Įstaigos / veiklos	Taip
2.2. Turto valdyme ir naudojime	Taip
3. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti – atsakymas „Ne“, neišsamiai – atsakymas „Taip“)*:	–
3.1. Įstaigos darbuotojų	Ne

3.2.	Turto valdyme ir naudojime <i>ir vykdyme dalyvaujančių darbuotojų</i>	Ne
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:	–
4.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
4.2.	Turto valdyme ir naudojime	Ne
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:	–
5.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
5.2.	Turto valdyme ir naudojime	Ne
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	–
6.1.	<i>Įstaigos veikloje</i>	Ne
6.2.	Turto valdyme ir naudojime	Ne
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	Ne
7.1.	<i>Kitose įstaigos veiklos srityje</i>	Ne
7.2.	Turto valdyme ir naudojime	Ne

* Atsakymai „Taip“ sumuojami. Sumuojami atsakymai tik turto valdymo ir naudojimo srities. Žr. 8 punktą.

Detalus vertinimas pateikiamas **1 priede**, kurio klausimynas parengtas vadovaujantis ir adaptuojant *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktas klausimyną.*

5. Tam, kad įvertinti koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje įstaigos veiklos srityje, **buvo išanalizuoti** įstaigos teisės aktai ir sprendimai:
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos nuostatai, patvirtinti Vilkaviškio rajono savivaldybės tarybos .
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklės.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos Apskaitos politikos Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto ir atsargų apskaitos tvarkų aprašai.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos finansų kontrolės taisyklių tvarka.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos ilgalaikio materialiojo ir ilgalaikio nematerialiojo turto vertė.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos trumpalaikio turto (atsargų, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus ir kitų atsargų) nurašymo tvarka.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos inventorizacijos taisyklės.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos trumpalaikio turto balansinėse ir nebalansinėse sąskaitose nurašymo komisija.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto, priklausančio materialiai atsakingiems asmenims, nurašymo komisija.
 - Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos ilgalaikio ir trumpalaikio turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu naudoti) nurašymo, išardymo ir likvidavimo taisyklių tvarka.
 - Taip pat įvertinta, kaip yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų.
6. Nustatyta, kad yra priimti visi teisės aktai būtini įstatymų ir įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų įgyvendinimui, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo

nuožiūra. Todėl įvertinus aukščiau paminėta konstatuotina, kad nors formaliai **pagal vieną*** (žr. 1 lentelėje) iš septynių vertinimo kriterijų, reglamentuotų Korupcijos prevencijos įstatyme, Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veiklos turto valdymo ir naudojimo sritis yra priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja maža korupcijos pasireiškimo tikimybė, realiai ši tikimybė yra sumažinama organizuojant ir įgyvendinant įstaigos veiklą ir sprendimų priėmimo, kontrolės procedūras.

7. Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo atsižvelgta į rajono Korupcijos prevencijos programą, buvo naudojami dokumentų ir statistinės analizės metodai, leidę nustatyti Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veiklos sričių atitiktis Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:

Per analizuojamąjį laikotarpį Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejai.

Vykdamas turto valdymą ir naudojimą pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar kitus tapataus pobūdžio teisės pažeidimus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo laikotarpiu negauta.

Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas

Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija vykdo kontrolės funkcijas, susijusias su įstaigos vidaus administravimu.

Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija nevykdo veiklos, skirtos prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų turto valdymo ir naudojimo srityse.

Kontrolė turto valdymo ir naudojimo srityje užtikrinama šiais būdais:

2 lentelė. Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos kontrolės įgyvendinimas turto valdymo ir naudojimo srityje.

Nr.	Kontrolės forma / priemonės*	Taikoma / Netaikoma	Komentaras
1.	Tikslingas ir planingas Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos turto įsigijimas, disponavimas ir jo valdymas	Taikoma	Administracijos atstovai: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams ir vyriausiasis buhalteris.
2.	Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos įsigytas turtas priskiriamas kiekvienam darbuotojui pagal paskirtį pasirašytinai	Taikoma	Turto pajamavimo ir atidavimo naudoti įstaigos veikloje aktą iš buhalterinės apskaitos programos „FINAS“ parengia įstaigos buhalteris materialiai atsakingam asmeniui pasirašytinai.
3.	Kasmet vykdoma metinė turto ir mokėtinų ir gautinų sumų inventorizacija	Taikoma	Įstaigos buhalteris iš buhalterinės apskaitos programos „FINAS“ paruošia atsargų, turto ir įsipareigojimų inventorizavimo aprašus-sutikrinimo žiniaraščius ir pateikia juos inventorizacijos komisijoms.

- | | | | |
|----|---|---------|---|
| 4. | Vilkaviškio „Aušros“
gimnazijos direktoriaus
įsakymu sudaromos
metinės turto ir mokėtinų ir
gautinų sumų
inventorizacijos komisijos | Taikoma | Inventorizacijos komisijas sudaro inventorizacijos
komisijos pirmininkas (įstaigos darbuotojas) ir 11
komisijos narių (įstaigos darbuotojų). |
| 5. | Inventorizacijos komisija
patikrina visą mokykloje
esantį turta, jį
inventorizuoja, teikia
pasiūlymus įstaigos
direktoriui dėl
nusidėvėjusio arba
nuvertėjusio turto
nurašymo, dalyvaujant
materialiai atsakingam
darbuotojui už jam priskirtą
(2 punktas) turta | Taikoma | Inventorizacijos komisijos pagal atsargų ir
ilgalaikio turto inventorizavimo aprašo-sutikrinimo
žiniaraščius patikrina faktiškai rastą įstaigos turta
su buhalterijos duomenimis. Viską patikrinusios
inventorizacijos komisijos apibendrina
inventorizacijos rezultatus ir esant pasiūlymams
teikia galutinę išvadą dėl turto nuvertėjimo,
nurašymo įstaigos direktoriui pasirašytinai. |
| 6. | Vilkaviškio „Aušros“
gimnazijos direktoriaus
įsakymu sudaromos
ilgalaikio materialaus ir
nematerialaus turto ir
trumpalaikio turto
nurašymo komisijos | Taikoma | Įstaigos buhalteris iš buhalterinės apskaitos
programos „FINAS“ paruošia atsargų, turto
nurašymo aktus ir supažindina turto nurašymo
komisijas ir materialiai atsakingus asmenis su turto
nurašymu pasirašytinai. |

Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.

Per analizuojamąjį laikotarpį Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka buvo apibrėžti, nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų, priimti administraciniai aktai nuolat peržiūrimi ir esant poreikiui koreguojami.

Turto valdymo ir naudojimo srityje vadovaujamas KT 6 p. nurodytais teisės aktais nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų.

Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijoje nesuteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija – Vilkaviškio rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti įgaliojimus savarankiškai priimti kai kuriuos sprendimus, susijusius su mokyklos turto valdymu, naudojimu, ir disponavimu juo, kuriems teisės aktai nenustato prievolės derinti su kitomis valstybės įstaigomis.

Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

Per analizuojamąjį laikotarpį Vilkaviškio „Aušros“ gimnazija savo veikloje neturėjo sričių, kurios būtų susijusios su išlaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima bei valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijoje ir nėra pateikusi motyvuotos išvados, kurioje būtų nurodyti Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos veiklos trūkumai bei pateiktos rekomendacijos jiems šalinti.

8. Pastebime, vien tai, kad veiklos sritis, pagal minėtą vertinimo kriterijų, jei formaliai ir priskirtina prie sričių kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, kad rizika yra reali ir ji yra nevaldoma.
9. Užtikrinant skaidrų turto valdymo ir naudojimo organizavimo ir vykdymo procesą iki **2019-09-31** buvo numatytos šios procedūros:

10. Turto įsigijimo poreikio analizė apklausiant darbuotojus;

10.1. Platesnė informacijos sklaida dėl gimnazijos turto tausojimo ir saugojimo

11. Nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir pašalinti pateikiamas šis siūlymas:

11.1. Atsižvelgiant į turto valdymo ir naudojimo sritį, siūloma supažindinti darbuotojus su turto įsigijimo, valdymo ir naudojimo (atliktos inventorizacijos) rezultatais.

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS VILKAVIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOJE TURTO VALDYMO IR NAUDOJIMO SRITYJE

PRIEDAS Nr. 1. Įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynas

Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai

/Adaptuoti pagal Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktą klausimyną

**Taip /
Ne**

Komentaras

1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika

Kaip nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir / ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia

- 1.1. atsakomybė, faktas, vykdant turto valdymą ir naudojimą įstaigoje (pvz.: teisėsaugos institucijai pradėjus ikiteisminį tyrimą, remiantis valstybinio audito ar savivaldybės kontrolieriaus, valstybės ar savivaldybės įstaigos vidaus ir / ar privačios audito įmonės audito išvadose, asmenų

Ne

- skunduose, žiniasklaidoje, kita pateikta informacija)?
- 1.2. Ar informacija buvo pateikta valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, ar nustatyti faktai buvo paviešinti? *(Jei į 1.1 klausimą atsakymas – taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).* **Ne**
- 1.3. Ar įstaigoje sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir / ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, įstaigoje faktus, susijusius su turto valdymu ir naudojimu? Ar buvo gauta tokių pranešimų? **Ne**
- 1.4. Ar įstaigoje buvo atliktas tyrimas siekiant nustatyti, kokios įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų spragos, įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumai ir kitos priežastys sudarė prielaidas šias neteisėtas veikas padaryti? Jei taip, kokios tyrimo išvados? *(Jei į 1.1 klausimą atsakymas – taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).* **Ne**
- 1.5. Ar buvo imtasi priemonių teisinio reglamentavimo spragoms šalinti, įstaigos vidaus kontrolės sistemos efektyvumui didinti? Jei taip, kaip vertinate šių priemonių veiksmingumą? *(Jei į 1.1 klausimą atsakymas – taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).* **Ne**
- 2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas**
- 3. Atskirų valstybės tarnautojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti**
- 3.1. Ar įstaiga priėmė turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktus (įstaigos padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, **Taip**
- Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijoje sudarytos galimybės darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti įstaigos direktorių ir asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją ir kontrolę, apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar kitus tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingus teisės pažeidimus. Kreiptis ir informuoti galima: telefonu (8 342) 20950, el. p.ausros.rastine@vilkaviskis.lt interneto svetainėje www.vilkaviskioausra.eu
- Pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ar kitus tapataus pobūdžio teisės pažeidimus Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijoje korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo laikotarpiu negauta.

	darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę?		
3.1.1.	Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?	Taip	
3.2.	Ar priimant įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktus, reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktais nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?	Taip	
3.3.	Ar įstaigos priimtuose turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų (komisijų) uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?	Taip	
3.4.	Ar įstaigos priimti turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų (komisijų) pavaldumą ir atskaitingumą?	Taip	
3.5.	Ar įstaigos priimti turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktai reglamentuoja darbuotojų (komisijų) veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios ir kt.) procedūras?	Taip	
3.5.1.	Ar yra vykdoma turto valdymo ir naudojimo kontrolė?	Taip	
3.5.2.	Ar ji veiksminga? Kokie pažeidimai buvo nustatyti ir pašalinti, vykdant turto valdymo ir naudojimo kontrolę?	Ne	Pažeidimai nenustatyti
3.6.	Ar įstaigoje priimtas darbuotojų etikos / elgesio kodeksas?	Ne	Iki 2019 m. rugsėjo mėn. darbuotojų etikos normos apibrėžtos Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklėse, darbo reglamente. Darbuotojai supažindinti pasirašytinai.
3.6.1.	Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo / laikymosi kontrolė?	Ne	
3.7.1	Ar turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktai periodiškai peržiūrimi?	Taip	
	Ar vykdomas nustatytų turto valdymo ir naudojimo srities teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	Ne	
3.7.2	Ar įstaigoje priimti teisės aktai reglamentuojantys turto valdymo ir naudojimo vykdymą?	Taip	
3.7.3.	Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose išsamiai ir tiksliai apibrėžtos turto valdymo ir naudojimo vykdančių subjektų teisės ir pareigos?	Taip	
3.7.4.	Ar šiems subjektams nesuteikti per platūs įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	Ne	

3.7.5. Ar įstaigos turto valdymo ir naudojimo apibrėžiančiuose teisės aktuose įtvirtinta konkreti ir tiksliai sprendimų priėmimo procedūra (pvz.: sprendimų priėmimo principai, kriterijai, terminai) vykdančios kontrolės funkcijas?	Taip	
3.7.6. Ar reglamentuota įstaigos turto valdymo ir naudojimo vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų apskundimo tvarka?	Taip	
3.7.7. Ar įstaigoje buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl turto valdymo ir naudojimo vykdančių subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo?	Ne	
4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu	Nėra susiję su turto valdymu ir naudojimu įstaigoje	
5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo		Taip
5.1. Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų, susijusių su turto valdymu ir naudojimu, poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Ne	
5.3. Ar įstaiga priėmė teisės aktus, užtikrinančius Lietuvos Respublikos darbo kodekso, reikalavimų įgyvendinimą?	Taip	
5.4. Ar įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktuose numatyti konkretūs tokie sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šių sprendimų priimančių subjektų kompetencija?	Taip	
5.4.1. Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalios reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros?	Ne	
5.4.2. Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?	Ne	
6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija	Nėra susiję su turto valdymu ir naudojimu įstaigoje	
7. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų		
7.1. Ar įstaigoje buvo įgyvendintos Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės turto valdymo ir naudojimo srityje pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai?	Ne	
7.2. Ar buvo imtasi priemonių korupcijos rizikos analizės turto valdymo ir naudojimo srityje metu	Ne	

nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams
valdyti ir / ar šalinti?

Atliko
socialinė pedagogė
Rita Bandžiulienė