

UGDYMO PROCESO NUOTOLINIŲ BŪDŲ ORGANIZAVIMAS VILKAVIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJOJE

1. Ugdymo procesas nuotoliniu būdu pagal galiojančius pamokų ir kitų ugdomųjų veiklų tvarkaraščius vykdomas nuo 2020 m. kovo 30 d.

2. **Mokytojas** savo pamokų, ugdomųjų veiklų metu turi būti pasiekiamas elektroninėje aplinkoje mokiniams, jo tėvams, gimnazijos administracijai.

3. Nuotolinis ugdymas gimnazijoje organizuojamas per elektroninį dienyną, elektroninį paštą ir kitas mokytojo pasirinktas, mokiniams prieinamas virtualias mokymo(si) aplinkas.

4. Ugdymo apskaitą mokytojai vykdo **elektroniniame (TAMO) dienyne, dienos įrašus atlikdami iki 17.00 val.**

5. Mokytojai TAMO dienyne suveda pamokų ir kitų ugdomųjų veiklų duomenis: nurodo užsiėmimo temą, detalizuoja klasės darbą, konkrečias užduotis ir namų darbus, jei jie skiriami.

6. **Mokinių darbus vertina**, vadovaudamasis Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos [aprašu](#).

7. **Mokiniai** kiekvieną dieną privalo prisijungti prie elektroninio dienyno ar kitos virtualios mokymo(si) platformos, perskaityti mokytojo pateiktą informaciją ir atlikti nurodytas užduotis

8. **Atliktas namų darbų ir kitas užduotis** mokiniai privalo atsiųsti/įkelti iki mokytojo nurodyto laiko (dienos, valandos) ir jas kaupti/išsisaugoti.

9. Mokiniai raštu gali užduoti klausimus mokytojui elektroniniame dienyne ir mokytojas privalo atsakyti mokiniui per vieną dieną.

10. **Mokinio tėvai** raštu (per elektroninį dienyną, elektroniniu laišku) arba žodžiu (telefonu) **informuoja klasės vadovą apie vaiko ligą** ir negalėjimą dalyvauti ugdymo procese, atlikti mokytojo paskirtų užduočių nuotoliniu būdu.

11. Mokytojus, mokinius ir jų tėvus konsultuoja:

Gimnazijos veikla, nuotolinio ugdymo organizavimas, mokinių priėmimas 2020–2021 m. m.	Arūnas Serneckas, direktorius	8 342 20951 direktorius@vilkaviskioausra.eu
Informacinių technologijų, kompiuterinės įrangos naudojimo klausimais	Antanas Budrys, kompiuterinių sistemų specialistas	budrys.antas@gmail.com
Psichologo konsultacija	Jolanta Skinkienė, psichologė	8 658 10451
Socialinė pedagoginė konsultacija, nemokamas mokinių maitinimas	Rita Bandžiulienė, socialinė pedagogė	8 664 04765 socialiniaiapedagogai@gmail.com
III–IV kl. mokinių ugdymas, individualaus ugdymo plano sudarymas baigus II kl., nuotolinio ugdymo organizavimas	Danutė Voitiuk, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	8 652 38896 danute.voitiuk@gmail.com
I–II kl. mokinių ugdymas, nuotolinio ugdymo organizavimas	Rasa Šlivinskienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	8 620 26526 rslivinskiene@gmail.com
Neformalusis švietimas, nuotolinio ugdymo organizavimas	Rasa Laukaitienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui	8 686 31696 raselle.laukaitiene@gmail.com
Konsultacija karjeros, LAMA BPO platformos naudojimo, stojimo į kitas mokyklas klausimais	Joalita Arbačiauskienė, bibliotekos vedėja	j.arbaciauskiene@gmail.com

Su visu Vilkaviškio „Aušros“ gimnazijos mokymo(si) nuotoliniu būdu taisyklių tekstu galite susipažinti [čia](#), su Ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu priemonių planu [čia](#).