

## VILKAVIŠKIO „AUŠROS“ GIMNAZIJA

### GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO 2024 M. PLANAS

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas vykdomas pagal metodiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267.
2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą suplanuoja ir įgyvendina mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė.

#### II SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

3. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tikslas – plėtoti duomenimis grįsto valdymo kultūrą gimnazijoje.
4. Uždaviniai:
  - 4.1. atrasti gimnazijos veiklos kokybės sėkmes bei trukdžius ir nustatyti tobulintinas sritis;
  - 4.2. į gimnazijos tobulinimo procesus įtraukti visus bendruomenės narius, kitas suinteresuotas grupes;
  - 4.3. remiantis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, priimti bendrus sprendimus dėl būtinų veiksmų, gerinant gimnazijos veiklą;
  - 4.4. remiantis gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, rengti ir koreguoti mokyklos strateginį, metinį veiklos, ugdymo planus;
  - 4.5. atkreipti gimnazijos bendruomenės dėmesį į veiklos aspektus, lemiančius ugdymo šiuolaikiškumą ir kokybę.

#### III SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PRINCIPAI IR PROBLEMINIS KLAUSIMAS

5. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas remiasi šiais principais: bendradarbiavimo, kūrybiškumo, atsakingumo, objektyvumo, tvarios ir pasidalytos lyderystės mokymuisi, humaniškumo, demokratiškumo, konfidencialumo bei tolerancijos.
6. Probleminis klausimas – „Kokie veiksniai lemia sumažėjusią mokinių motyvaciją siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų?“

#### IV SKYRIUS GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO ORGANIZAVIMO ETAPAI

- 7.1. pasirengimo etapas.
- 7.2. įsivertinimo plano parengimo etapas.
- 7.3. įsivertinimo instrumento (-ų) parengimo etapas.
- 7.4. įsivertinimo atlikimo etapas.
- 7.5. atsiskaitymo ir informavimo etapas.

##### I. PASIRENGIMAS

|   |              |                 |
|---|--------------|-----------------|
| Diskusija dėl pagrindinio motyvo pasirinkti tam tikrus įsivertinimo aspektus. | Vasario mėn. | R. Šlivinskienė |
|---|--------------|-----------------|

|   |                        |  |
|---|------------------------|--|
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo plano rengimas.   |                        | Darbo grupė                            |
| <b>II. TEMINIS ĮSIVERTINIMAS</b>  |                        |  |
| TEMA 2.1. Ugdymo(si) planavimas<br><b>Rodiklis.</b> 2.1.1. Ugdymo(si) tikslai (Pagrįstumas ir sąryšingumas. Kontekstualumas).<br>TEMA 2.3. Mokymosi patirtys.<br><b>Rodiklis 2.3.1. Mokymasis. Savivaldumas mokantis</b> (mokiniai geba išsikelti tikslus, savarankiškai pasirenka užduočių atlikimo būdą, randa reikiamą informaciją, aptaria ir vertina savo mokymąsi). |                        |  |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: pasirengimas vertinti veiklos rodiklį 2.1.1. Ugdymo(si) tikslai, įsivertinimo instrumentų pasirinkimas, respondentų grupių nustatymas.  | Iki kovo mėn.          | V. Bonkevičienė,<br>R. Pečelienė       |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: pasirengimas vertinti veiklos rodiklį 2.3.1. Mokymasis. <u>Savivaldumas mokantis</u> , įsivertinimo instrumentų pasirinkimas, respondentų grupių nustatymas.  | Iki kovo mėn.          | E. Čiaučionaitė,<br>E. Anizsimavičienė |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė instruktuoja respondentus ir motyvuoja juos teikti įsivertinimo duomenis.   | Kovo mėn.              | Darbo grupės                           |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė organizuoja veiklos rodiklių 2.1.1., 2.3.1. įsivertinimą.   | Iki kovo 27 d.         | Darbo grupės                           |
| Pasitarimas dėl gautų duomenų analizavimo, interpretavimo, rezultatų. Darbo grupė parengia ataskaitą, kurioje pateikiami gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo apibendrinti duomenys, jų analizė.   | Iki balandžio 19 d.    | R. Šlivinskienė,<br>V. Bartkuvienė     |
| Parengiama įsivertinimo išvados ir rekomendacijos gimnazijos veiklos kokybei tobulinti.   | Iki birželio mėn.      | Darbo grupės                           |
| Veiklos rodiklių apibendrintų įsivertinimo rezultatų ir tobulinimo kryptių pristatymas Mokytojų tarybos, Gimnazijos tarybos posėdžiuose.  | Birželio mėn.          | Darbo grupės                           |
| Informacijos apie įsivertinimą pateikimas bendruomenei gimnazijos tinklalapyje.   | 2024 m. rugpjūčio mėn. | R. Pečelienė,<br>A. Budrys             |
| <b>III. PLATUSIS ĮSIVERTINIMAS</b>  |                        |  |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: pasirengimas plačiajam įsivertinimui.   | Spalio mėn.            | R. Šlivinskienė,<br>V. Bartkuvienė     |
| Gimnazijos veiklos plačiojo įsivertinimo atlikimas.   | Lapkričio mėn.         | Darbo grupė                            |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės pasitarimas: plačiojo įsivertinimo rezultatai ir analizė.  | Gruodžio mėn.          | R. Šlivinskienė,<br>V. Kainauskienė    |
| Plačiojo įsivertinimo išvadų ir rekomendacijų aptarimas administracijos pasitarime, Mokytojų tarybos posėdyje.  | Sausio mėn.            | V. Kainauskienė,<br>V. Bartkuvienė     |
| Informacijos apie plačiojo įsivertinimo rezultatus pateikimas bendruomenei gimnazijos tinklalapyje.   | Vasario mėn.           | R. Pečelienė,<br>A. Budrys             |
| <b>IV. GIMNAZIJO VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖS VEIKLOS APIBENDRINIMAS</b>   |                        |  |
| Pasitarimas: gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės veikla 2024 m.  | Rugsėjo mėn.           | R. Šlivinskienė                        |
| Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės veiklos 2024 m. ataskaitos parengimas ir pristatymas administracijos, mokytojų tarybos posėdyje. Siūlymų teikimas dėl veiklos plano 2025 m. tobulinimo ir veiklos kokybės įsivertinimo 2025 m. plano projekto rengimo.   | 2025 m. sausio mėn.    | Darbo grupių atstovai                  |